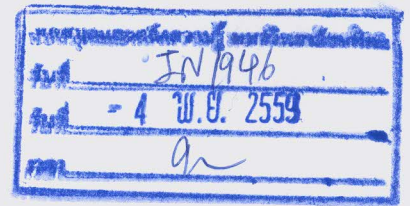




บันทึกข้อความ



ส่วนงาน งานพิธีภัณฑ์และนิทรรศการ ฝ่ายจัดหาหมายเหตุและพิธีภัณฑ์ โทร. ๐๒-๘๔๙-๔๕๔๑
ที่ ศธ ๐๕๑๗.๒๙๒(๗)/๑๒๕ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙
เรื่อง ขออนุมัติในหลักการจัดโครงการอบรมยุวมัคคุเทศก์ “MU Guide” รุ่นที่ ๖
เรียน ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมยุวมัคคุเทศก์ “MU Guide” รุ่นที่ ๖

ตามที่ฝ่ายจัดหาหมายเหตุและพิธีภัณฑ์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดโครงการอบรมยุวมัคคุเทศก์ “MU Guide” ขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจในประวัติศาสตร์ความเป็นมาของมหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ต้อนรับอาคันตุกะมหาวิทยาลัย และมีโอกาสได้เป็นคณะทำงานในโครงการต่างๆ ของฝ่ายจัดหาหมายเหตุและพิธีภัณฑ์นั้น

ในการนี้ เพื่อสานต่อโครงการอย่างต่อเนื่อง จึงขออนุมัติในหลักการจัดโครงการอบรมยุวมัคคุเทศก์ “MU Guide” รุ่นที่ ๖ ขึ้น ในวันพุธที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ในวงเงิน ๗๓,๒๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณกองทุนจัดหาหมายเหตุและพิธีภัณฑ์มหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการ จักเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ๓๐ (นางสาวเพชรดา) - เพื่อไม่เกิดปัญหา

ช-
สพยธ
๘ พ.ย. ๕๙

๐๕๑๕
4 me 59

๐๕๑๕
๓๐/๑๑
1๔ me 59

เพชรดา รุ่งสว่าง

(นางสาวเพชรดา รุ่งสว่าง)

นักเอกสารสนเทศ

หัวหน้างานพิธีภัณฑ์และนิทรรศการ

โกมล คมมัน

(นายโกมล คมมัน กตเวที)

หัวหน้าฝ่ายจัดหาหมายเหตุและพิธีภัณฑ์
หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

(ดร.รุจเรขา วิทยาวุฑฒิกุล)

ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล